

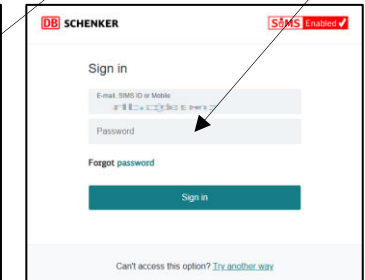
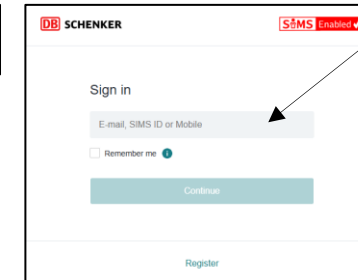
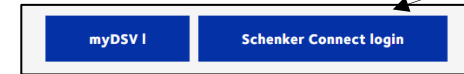
# Connect-palvelun käyttö

## Satakunnan Taimitukku Oy:n palautukset

### Rekisteröityminen ensimmäisellä kerralla:

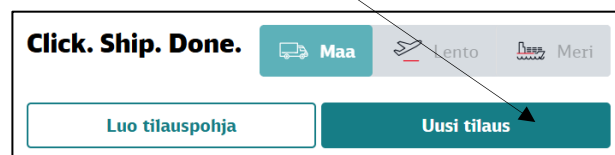
- Luo tili Connect-palveluun osoitteessa [register.dbschenker.com](https://register.dbschenker.com)
  - Valitse ensimmäisessä näkymässä **Olen DB Schenkerin asiakas**
  - Täytä pyydetyt tiedot ja muista antamasi sähköpostiosoite ja salasana
  - **Tilin aktivoitumisessa saattaa mennä noin vuorokausi**
  - Mikäli kohtaat ongelmia rekisteröitymisessä, olethan yhteydessä DSV:n asiakaspalveluun, **puh. 010 520 00**

1. Siirry osoitteeseen **[dsv.com/fi-fi/](https://dsv.com/fi-fi/)** paina sivun yläreunasta **Kirjaudu**, sitten **Schenker Connect login** ja syötä sähköpostisi ja salasanasasi



2. Paina **Siirry päänäkömään**

3. Valitse **Uusi tilaus**



3. Lähettäjän tiedot on täytettynä valmiina rekisteröitymisesi perusteella, joten syötä vastaanottajatietoihin Satakunnan Taimitukun tiedot:

***Satakunnan Taimitukku Oy***

***Kivijärventie 386***

***38600 Lavia***

***Finland***

4. Täytä lähetyksen tietoihin palautusten kollimäärä, paino ja mitat per kolli sekä sisältö. Laita kokonaislaatikkomäärä **vain ensimmäisen kollirivin sisällöksi**, vaikka lähettäisitkin laatikot useammalla lavalla. Esimerkki:

- 1. kolli: 60 laatikkoa
- 2. kolli: laatikoita
- 3. kolli: laatikoita

5. Muuta tarvittaessa noudon päivä- ja aikatietoja halutunlaisiksi

6. Varmista, että valittu kuljetustuote on **DB SCHENKER | system** ja rahdinmaksajana on **Vastaanottaja** sekä **Satakunnan Taimitukun asiakasnumero 00548600-20**

**Rahdinmaksaja**

Rahdinmaksaja  
Vastaanottaja

Maksajan asiakasnumero  
00548600-20

7. Paina **Jatka**, tarkasta yhteenvedosta että tiedot ovat oikein ja paina **Hyväksy**

8. Paina **Tulosta**, joka avaa/lataa PDF-tiedoston osoitelapuista. Tulosta osoitelaput tästä PDF:stä ja kiinnitä kolleihin.